



TROGER ERNST & SÖHNE AG



**Z'VOLL
PROGRAMM**
WIR ROCKEN IHRE HAUSPLANUNG

**Wir suchen zur Verstärkung
unseres Teams eine(n)**

kaufm. Angestellte(n) 50-100%

WWW.TROGERAG.ch

- Aufgaben** : Sie sind verantwortlich für den Bereich Administration in unserem modernen Holzbetrieb und im Architekturwesen. Zusammen mit der Leiterin Administration und Rechnungswesen unterstützen Sie unser Team.
- Sie bringen mit** : - kaufmännische Ausbildung
- gute EDV-Kenntnisse (MS Office)
- freundliches und kundenorientiertes Auftreten
- Selbstständigkeit und Flexibilität
- Motivation
- Wir bieten Ihnen** : - vielseitige Tätigkeit
- modernen, innovativen Betrieb mit attraktiven Anstellungsbedingungen
- motiviertes Team, das sich auf Sie freut
- Teilzeit möglich (Jobsharing)

Sind Sie interessiert, dann nutzen Sie Ihre Chance. Bewerben Sie sich. Wir stellen Ihnen gerne unseren Betrieb vor.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis spätestens 15.07.2019.

Troger Ernst & Söhne AG
Kantonsstrasse 16
3942 Raron
info@trogerag.ch